

Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Нурлатский аграрный техникум»

Согласовано

Генеральный директор
ОАО «Нурлатское АТП»

И.Г.Каримов
2021 г.



Согласовано

Заместитель директора по ТО

Т.Н.Таймуллина
«02» 06 2021 г.

Утверждаю
Директор ГАПОУ «НАТ»

А.А.Граф
«30» 06 2021 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.04 Выполнение работ по профессии
18511 Слесарь по ремонту автомобилей**

для специальности

23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Рассмотрена на заседании
предметно-циклической комиссии
профессионального цикла

Протокол № 8
от « 6 » 04 2021г.
Председатель ПЦК Зайцева
Т.П.Зайцева

Паспорт рабочей программы производственной практики

1.1. Область применения программы производственной практики

Рабочая программа производственной практики составлена в соответствии с: ФГОС СПО по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта базовой подготовки (приказ Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016г. № 1568)

1.2. Цели и задачи производственной практики

В ходе освоения производственной практики обучающийся должен:

иметь практический опыт:

ПО.1. – применения приспособлений, слесарного инструмента и оборудования при выполнении слесарных работ;

ПО 2. – проведения технических измерений соответствующим инструментом и приборами;

ПО 3. – выполнения слесарной обработки деталей по 12-14-му квалитетам;

ПО 4. – разборки грузовых (кроме специальных) и легковых автомобилей, автобусов длиной до 9,5 м;

ПО 5. – выполнения крепежных работ при техническом обслуживании автомобилей; ПО 6. – ремонта и сборки простых соединений и узлов автомобилей;

ПО 7. – устранения мелких неисправностей автомобилей;

ПО 8. – участия в выполнении работ средней сложности по ремонту и сборке автомобилей под руководством слесаря по ремонту автомобилей более высокой квалификации;

уметь:

У1 – применять приспособления, слесарный инструмент и оборудование при выполнении слесарных работ;

У2 – проводить технические измерения

соответствующим инструментом и приборами;

У3 – выполнять слесарную обработку деталей по 12-14-му квалитетам;

У4 – готовить автомобили к

разборке; У5 – разбирать автомобили;

У6 – выполнять крепежные работы при техническом обслуживании

автомобилей; У7 – ремонтировать и собирать простые соединения и узлы автомобилей;

У8 – изготавливать кронштейны, хомутики, прокладки и другие простейшие детали крепления, герметизации, подгонки и т.п.

У9 – снимать и устанавливать навесное оборудование, не сложную осветительную арматуру;

У10 – устранять мелкие неисправности автомобилей;

У11 – выполнять работы средней сложности по ремонту и сборке автомобилей под руководством слесаря по ремонту автомобилей более высокой квалификации;

знатъ:

- 31 – основные виды слесарных работ, порядок их выполнения, применяемые инструменты и приспособления;
- 32 – технологические процессы слесарной обработки деталей и технических измерений; 33 – технологическую документацию на выполняемые слесарные работы, её виды и содержание;
- 34 – основные сведения о допусках и посадках;
- 35 – квалитеты точности и параметры шероховатости;
- 36 – технику безопасности при выполнении слесарно-сборочных работ; 37 – основные сведения об устройстве автомобилей;
- 38 – порядок и правила разборки автомобилей;
- 39 – технику безопасности при разборке автомобилей;
- 310 – виды, периодичность и объемы технического обслуживания автомобилей;
- 311 – способы и порядок выполнения крепежных работ при техническом обслуживании автомобилей;
- 312 – технику безопасности при техническом обслуживании автомобилей; 313 – основы организации и технологии ремонта автомобилей;
- 314 – технологию ремонта и сборки простых соединений и узлов, сборки агрегатов, узлов и систем автомобилей;
- 315 – порядок устранения мелких неисправностей без снятия узлов с автомобиля;
- 316 – назначение и правила применения наиболее распространенных универсальных и специальных приспособлений для ремонта и сборки;
- 317 – правила применения электроинструмента;
- 318 – технику безопасности при ремонте автомобилей.

1.3. Результатом освоения производственной практики

профессионального

модуля ПМ.03 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): «Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей». Слесарное дело и технические измерения» в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями, формируемыми в соответствии с ФГОС СПО.

Таблица 1

ВПД	Код, наименование профессиональн	Код компетен-ций/компете	Наименование результата освоения
Выполнени е работ по про-фессии «Сле-сарь по ре-монту авто-мобилей». Слесарное де-ло и техниче-ские измере-ния.	ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профес-сиям рабочих, должностям служа-щих и т.д.	ПК 3.1.	Выполнять слесарную обработку дета-лей по 12-14-му квалитетам с примене-нием приспособлений, слесарного и контрольно-
		ПК 3.2.	Разбирать грузовые (кроме специаль-ных) и легковые автомобили, автобусы, транспортные средства
		ПК 3.3.	Выполнять крепежные работы при тех-ническом обслуживании
		ПК 3.4.	Ремонтировать простые соединения и узлы, устранять мелкие неисправности
		ОК 1	Понимать сущность и социальную зна-чимость своей профессии, профессии
		ОК 2	Организовывать собственную деятель-ность, выбирать типовые методы и спо-собы выполнения профессиональных задач,
		ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них
		ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффек-тивного выполнения профессиональных
		ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в про-фессиональной
		ОК 6	Работать в коллективе и команде, эф-фективно общаться с коллегами, путем волевого
		ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (помощников, подчиненных) результат
		ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного раз-вития, заниматься самообразованием,
		ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиоナルной деятельности

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

Всего – 252 часа, в том числе в результате освоения:

МДК 03.01 «Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей». Слесарное дело и технические измерения» - 252 часа;

2. Структура и содержание производственной практики

2.2 Тематический план и содержание производственной практики

Таблица 2

Коды компетенций/ компетентности	Код, наименование профессиональных модулей (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК), тем	Виды работ	Объем ча-сов	Уровень освоения
OK 1 – OK 9	ПМ 01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям	252		
ПК 3.1.- ПК3.4	МДК. 01.01 Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей». Слесарное дело и тех-нические измерения.	252		
	Раздел 1. Отработка технологических операций при техническом обслуживании и ремонте	252		-
	Тема 1.1. Подготовка оборудования и рабоче-го места	<p>Содержание</p> <p>Цели, задачи и содержание производственной практики. Инструктаж по технике безопасности. Организация практического обучения на рабочих местах, правила внутреннего распорядка. Ознакомление с производством и рабочим</p>	4	-
		Подбор инструментов, согласно запланированным работам. Обеспечение рабочего места расходным материалом .	2	2
	Тема 1.2. Ремонт, разборка и сборка автомобилей	<p>Содержание</p> <p>Участие в выполнении работ средней сложности по ремонту, разборке и сборке автомобилей под руководством слесаря по ремонту автомобилей более высокой квалификации</p>	48	-
	Тема 1.3. Мелкий ремонт	<p>Содержание</p> <p>Устранение мелких неисправностей без снятия узлов с автомобиля</p>	48	2
	Тема 1.4. Ремонт и сборка	<p>Содержание</p> <p>Ремонт и сборка простых соединений и узлов автомобилей</p>	48	-
	Тема 1.5. Крепёжные работы при ТО	<p>Содержание</p> <p>Выполнение крепёжных работ при техническом обслуживании автомобилей</p>	46	-
	Тема 1.6. Замена технологических жидкостей	<p>Содержание</p> <p>Замена технологических жидкостей</p>	10	-

	Тема 1.7. Устранение мелких	<i>Содержание</i>	48	-
--	-----------------------------	-------------------	----	---

	при ТО-1 и ТО – 2.	Выполнение крепёжных работ при первом и втором техническом
Промежуточная аттестация в форме зачета		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3.Информационное обеспечение:

Основная литература:

1. Автомобили: Устройство автомобильных средств: учебник для студ. учреждений СПО / А.Г. Пузанков 6-е издание, стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2010г.
2. Ремонт автомобилей (Курсовое проектирование) / Скепьян С.А.М.: ИНФРА-М. 2011г.
3. Профессиональный ремонт ДВС. Гаврилов К.Л. – М.: ФОРУМ. 2011г.
4. Ремонт автомобилей и двигателей. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. М.: «Академия». 2011г.

Дополнительные источники:

1. Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте: Методические рекомендации - М.: ИНФРА-М, 2010г.
2. Краткий автомобильный справочник. Том 2. Грузовые автомобили, 2009г.
3. Краткий автомобильный справочник. Том 3. Легковые автомобили, в 2-х частях, 2009г.
4. Краткий автомобильный справочник. Том 1. Автобусы. 2002г. 2-е издание, исправленное

и дополненное, 2007г.

5. Руководство по эксплуатации, текущему ремонту и техническому обслуживанию авто-бусов НЕФАЗ 5299, шасси автобусных КАМАЗ 5297 (с двигателями мод. 740.11-240, 740.31-240, 740.30-260 и ГМП) 5297-3902002РТ. 2006г.
6. Инструкция по техническому обслуживанию и уходу автобусов «Икарус-255».
7. Каталог специальный инструмент и приспособления для технического обслуживания и ремонта автомобилей LADA.
8. Приемка в ремонт, ремонт и выпуск из ремонта кузовов автомобилей ВАЗ предприятиями автотехобслуживания. Технические условия. (ТУ4538-140-00232934-98), (действующий документ).
9. Типовая технология выполнения регламентных работ ежедневного первого, второго и сезонного технических обслуживаний автомобиля «ЗИЛ-4331».

Перечень информационных ресурсов «Интернет»:

7. программный комплекс «Экзаменатор», разработанный Центром информационных технологий МГТУ для обеспечения организации и поддержки процесса тестирования знаний обучающихся ММРК имени И.И. Месяцева ФГБОУ ВО «МГТУ» по любым дисциплинам учебных планов специальностей всех форм обучения;
8. электронный каталог научной, учебной литературы и периодических изданий;
9. виртуальная справочная служба в режиме on-line.

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:

Таблица 5

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем		
Учебный год	Наименование ПО	Сведения о лицензии
2019/2020	Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN	лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от
2019/2020	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server	договор №7236 от 03.11.2017

4.Общие требования к организации практики

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» является прохождение учебных практик: «Слесарное дело», «Демонтажно-монтажная практика».

Производственная практика проводится в сроки, установленные графиком учебного процесса на данный учебный год на основе договоров между колледжем и автотранспортными предприятиями, в соответствии с которыми обучающимся предоставляются места для прохождения практики.

Базы практики подбираются с учетом близкого территориального расположения предприятий, оснащенных современным оборудованием, и наличия на них квалифицированного персонала.

Контроль за работой практикантов осуществляют руководители практики, назначаемые учебным заведением из числа наиболее опытных преподавателей инженерно-педагогического состава: дипломированных специалистов – преподавателей междисциплинарных курсов, а так-же общепрофессиональных дисциплин.

Завершающая форма контроля – зачёт, оценивающий результаты учебной и практической деятельности обучающихся.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики

Таблица 3

Результаты освоенные	Требования к	Основные показатели	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3	4
ВПД Выполнение работ по одной или нескольким профессиям			
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии	У1 – У11 31	Проявление и демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии	Наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения программы профессионального модуля практики
ОК 2 Организовывать	У1 – У11 31	Планирование собственной	Наблюдение и оценка деятельности

собственную деятельность, выбирать типо- вые методы и способы выполнения профес-	– 318	деятельности по вы- полнению профессиональных задач; обоснование поставленных целей, выбора и применение мето-	студента в процес-се освоения программы про-фессионального модуля при выполнении практических занятий. Защита отчетов по
--	-------	--	--

		временность сдачи записей отчета	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и частях из них от	У1 – У11 31 ²¹⁰	Обоснование выбора действий в нестандартной производственной ситуации; составление требований к практикающим занятиям	Наблюдение и оценка в процессе производственной практики. Оценка выполнения
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	У1 – У11 31 ²¹⁰	Грамотное использование приемов поиска информации из различных источников; использование	Наблюдение и оценка выполнения и защиты практических занятий. Оценка полноты и использования
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в	У1 – У11 31 ²¹⁰	Демонстрация навыков использования информационно-	Наблюдение и оценка выполнения практических занятий, производственной
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	У1 – У11 31 ²¹⁰	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в процессе обучения.	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических занятиях, работ по производственной практике. Экспертное наблюдение и оценка
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных),	У1 – У11 31 ²¹⁰	Ответственность за результат выполнения заданий. Способность к самоанализу и	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение	У1 – У11 31 – 318	Способность: планировать и организовывать задачи профессионального и личностного развития; заниматься самообразованием и осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка использования обучающимися методов и приемов личной организации: в процессе освоения образовательной программы; на практических занятиях; при выполнении индивидуальных

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены	У1 – У11 31 – –	Проявление интереса к инновациям в области промышленного	Наблюдение и оценка деятельности обучающегося в процессе освоения
ПК 3.1. Выполнять слесарную обработку деталей по 12-14-му квали-тетам с применением	У1 – У11 31 – – –	Выполнение разборки, ремонта и сборки заданного соединения или узла с эталонным результатом.	Аттестационный лист по производственной практике; Лист характеристики; Программа практики; Индивидуальные
ПК 3.2. Разбирать грузовые (кроме специальных) и легковые автомобили, автобусы длиной до 9,5 м.	У1 – У11 31 – –	Грамотное использование контрольно-измерительного инструмента при изготовлении	Аттестационный лист по производственной практике; Лист характеристики; Программа практики; Индивидуальные
ПК 3.3. Выполнять крепежные работы при техническом обслуживании	У1 – У11 31 – –	Демонстрация понимания процесса выполнения заданного объема разборочных работ	Аттестационный лист по производственной практике; Лист характеристики; Программа практики;
ПК 3.4. Ремонтировать простые соединения и узлы устранять	У1 – У11 31 – – –	Демонстрация понимания процесса выполнения крепежных работ заданного вида	Аттестационный лист по производственной практике; Лист характеристики; Программа практики;

Законченный отчёт по практике должен быть подготовлен с использованием компьютера и сдан в распечатанном виде (вложен в папку) в период с проведения практики, согласно графика защиты.
Объем работы не должен быть не менее 10 страниц машинописного текста, напечатанного шрифтом черного цвета через 1,5 интервала. Отчет должен соответствовать основным требованиям:

- 1) Тип шрифта - Times New Roman;
- 2) Размер шрифта - 14 пунктов.

В этот объем не входят приложения и библиография.

Отчет по практике должен включать в себя (нумерация по порядку):

- 1) Титульный лист; 2)
- Характеристика;
- 3) Индивидуальное задание;
- 4) Список используемой литературы;
- 5) Приложения (если таковые имеются);

Нумерация страниц – Страницы должны нумероваться арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Титульный лист считается первым, но номер на него не наносится.

Формат бумаги – Бумага должна быть белого цвета формата А-4 (210*297). В

приложе-ниях допускается использование формата А-3.

Стиль и язык изложения материала должен быть четким, ясным и грамотным.

Текст отчёта по практике пишется на одной стороне листа и располагается таким об-разом, чтобы его ограничивали поля:

- 1) Левое - 2,5 см (для подшивки); 2) Правое - 1,5 см;
- 3) От верхней кромки листа до первой строки текста - 2,5 см;
- 4) От последней строки текста до нижней кромки листа - 2,5 см.

Абзацы в тексте начинаются отступом 15 мм. Вписывать в отпечатанный текст: слова, формулы, знаки допускается только чер-ными чернилами.

Заголовки следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать не под-черкивая.

Перечисления следует нумеровать порядковой нумерацией со скобкой. Например: 1), 2), 3), и т. д., и печатать строчными буквами с абзацного отступа.

Критерии и шкала оценивания ответа обучающегося на зачете по УП.03.01 (ПП.03.01) ПМ.03.

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
<i>Зачтено</i>	<p>В период прохождения практики, обучающийся правильно выполняет все контрольные задания</p> <p>На зачете обучающийся показывает хорошие знания материала по дис-циплине, при этом логично и последовательно излагает учебный мате-риал</p>
<i>Не засчитано</i>	<p>В период прохождения практики, обучающийся правильно выполняет контрольные задания</p> <p>Обучающийся не освоил обязательного минимума знаний по дисциплине (владеет только отрывочными знаниями), не способен ответить на вопросы зачета</p>

Прочитано, пронумеровано, скреплено печатью

Ю.В.Семёнов

Секретарь учебной

части *Ю.В.Семёнов*

Г.А.Мухоморов

